

Муниципальное казенное учреждение
центр Культуры и Досуга «КОНТАКТ»
Соколовского сельсовета

ПРИКАЗ

02.02.2018г.

№ 8

О назначении ответственных
за организацию работы по обеспечению
антитеррористической защищенности

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической защищенности, охраны жизни и здоровья работников и посетителей Муниципального казенного учреждения центра Культуры и Досуга «КОНТАКТ» Соколовского сельсовета:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности МКУ ЦКД «КОНТАКТ» директора Алексееву Е.П.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности учреждения (Приложение 1)
3. Утвердить план мероприятий на 2018 – 2019 г.г, по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения (Приложение 2)
4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории объектов учреждения (Приложение 3).
5. Утвердить памятку о правилах поведения в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта (Приложение 4).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ЦКД «КОНТАКТ»



Е.П. Алексеева

Функциональные обязанности лица,
ответственного за мероприятия
по антитеррористической защищенности

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую защищенность МКУ ЦКД «КОНТАКТ» (далее – учреждение).

2. Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность подчиняется непосредственно учредителю учреждения.

3. Лицо ответственное за антитеррористическую защищенность должно знать:

- требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
- постановления и распоряжения Правительства РФ;
- законодательство Новосибирской области;
- постановления и распоряжения губернатора Новосибирской области;
- особенности обстановки вокруг учреждения;
- требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объектов учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об культуре»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности.

На лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защищенности работников и посетителей учреждения в условиях повседневной деятельности и при проведении массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления культуры по вопросам антитеррористической защищенности в части, касающейся учреждений культуры.
3. Подготовка планов мероприятий, приказов директора учреждения по вопросам антитеррористической защищенности, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям работников и посетителей учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
5. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями учреждения по вопросу антитеррористической защищенности.
6. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
7. Внесение предложений по совершенствованию системы антитеррористической защищенности учреждения, в том числе технической укрепленности объекта.
8. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с работниками учреждения по их действиям при угрозе совершения террористического акта.
9. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
10. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, Администрацией р.п.Колывань, Отделом культуры, спорта и молодежной политики Администрации Колыванского района, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защищенности учреждения.
11. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты учреждения, а так же инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и работников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической защищенности.

5. Отдавать распоряжения работникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом учреждения для обеспечения антитеррористической защиты.

7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую защиту берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

ПЛАН
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Муниципального казенного учреждения
центра Культуры и Досуга
«КОНТАКТ»
на 2018 – 2019г.г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Рассмотрение вопросов по охране жизни и здоровья работников и посетителей учреждения	сентябрь	директор
2.	Систематическое обновление нормативно правовой документации (локальные акты, должностные инструкции)	в течении года	директор
3.	Систематические беседы с участниками клубных формирований по вопросам антитеррористической защиты.	в течение года	руководители клубных формирований
4.	Рассмотрение вопросов антитеррористической профилактики на совещаниях.	в течение года	директор
5.	Пополнение медиатеки (фильмы, презентации) по антитеррористической и противопожарной безопасности	в течение года	директор
6.	Обновление информационных стендов о действиях в случаях ЧС, наглядной антитеррористической направленности	в течение года	директор
7.	Проведение объектовых тренировок при ЧС: - эвакуация при угрозе террористического акта; - эвакуация при угрозе теракта (анонимный звонок)	в течение года	директор
8.	Осуществление контроля за:		

	<ul style="list-style-type: none"> - несанкционированным доступом автотранспортных средств на территорию учреждения; - наличием освещения прилегающей территории; 	в течение года	директор
9.	Практические занятия антитеррористической направленности	в течение года	директор
10.	Усиление мер по антитеррористической защите в период проведения культурно - массовых и праздничных мероприятий (разработка инструкций. инструктаж работников)	в течение года	директор
11.	Подготовка планов мероприятий по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.	в течение года	директор
12.	Контроль за проверкой работоспособности ОПС (оповестительной противопожарной системы).	1 раз в месяц	представитель «Огнезащитной корпорации», с которой заключен договор на обслуживание ОПС.

Инструкция о действиях должностного лица
МКУ ЦКД «КОНТАКТ»
при угрозе совершения террористического акта
на территории учреждения

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем директору учреждения.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую защиту учреждения немедленно сообщить о происшествии по телефонам:

№	Наименование службы	Номер телефона
1	Единая дежурно-диспетчерская служба города	051, 218-68-80, 218-68-81
2	Дежурно-диспетчерская служба района	51-250
3	Отдел по делам ГО и ЧС района	51-739
4	Дежурная часть отдела полиции	02, 51-552
5	Дежурный по Управлению ФСБ по НСО	231-05-05
6	Дежурный ПЧ-19 ГУ МЧС России по НСО	01, 265-84-53
7	Дежурный ПЧ-4 ГУ МЧС России по НСО	279-01-01
8	Дежурный врач подстанции скорой медпомощи	03
9	Диспетчер ОАО «Сибирьгазсервис»	04, 224-45-50
10	Диспетчер ЗАО «Региональные электросети»	51-791
11	Начальник участка МУП «Соколовский ЖКС»	31-477
12	Специалист по эвакуации администрации района Администрации Соколовского сельсовета	51-791 31-441

4. Должностному лицу немедленно принять меры по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.

5. Должностному лицу дать команду на проведение экстренной эвакуации работников и посетителей в безопасную зону.

6. Должностному лицу сообщить о происшествии и предпринятых действиях учредителю – главе Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

7. Должностному лицу произвести поименную проверку работников в безопасном месте.

8 Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.

9. По прибытии на место оперативно - следственной группы УВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.)

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

Памятка
о правилах поведения работников и посетителей
МКУ ЦКД «КОНТАКТ»
в местах массового пребывания людей при угрозе совершения
и совершении террористического акта

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного
бесхозного предмета

1. Лицу, обнаружившему подозрительный предмет, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку, запомнить время её обнаружения.
2. Немедленно сообщить о нём директору учреждения.
3. Немедленно сообщить дежурному по УФСБ города по тел. 2310505, в полицию по тел. 02(020) об обнаружении подозрительного предмета.
4. Действовать в дальнейшем в соответствии с его указаниями.
5. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100м.
6. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны с соблюдением мер предосторожности.
7. Организовать экстренную эвакуацию работников и посетителей из здания учреждения не сообщая, во избежание паники, об угрозе взрыва.
8. По прибытии представителей правоохранительных органов действовать по их указанию.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- ✓ наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитирующих средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- ✓ наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- ✓ наличие звука работающего часового механизма;
- ✓ наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- ✓ резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);

✓ наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).

✓ Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы: коробки, сотовые телефоны, игрушки и т.п.

При захвате людей в заложники

Немедленно сообщить дежурному по УФСБ города по тел. 2310505, в полицию по тел. 02(020) о ситуации, сложившейся в учреждении;

Принять меры по обеспечению беспрепятственного прохода (проезда) на территорию учреждения сотрудников МВД, МЧС, ФСБ, автомобилей скорой медицинской помощи;

С прибытием сотрудников спецподразделений МВД, и ФСБ сообщить имеющуюся информацию;

Не противоречить террористам, выполнять их требования, если это связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;

Не провоцировать действия, которые могут повлечь за собой применение террористами оружия;

По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.

Если Вас захватили в заложники:

- По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.
- Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.
- Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.
- Если вас связали, постарайтесь незаметно расслабить верёвки;
- Расположитесь по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.
- Если место вашего похищения неизвестно, постарайтесь определить его по различным признакам.
- Запомните о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.
- Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.
- Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируйте террористов на необдуманные действия.
- При взаимодействии с террористами выполняйте все их распоряжения, займите позицию пассивного сотрудничества. Не высказывайте категорических отказов. Но и не выражайте им своих симпатий и приверженности их идеям. Не принимайте их сторону.

- Если вас спрашивают, говорите спокойным голосом, избегайте вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечайте кратко. Не допускайте заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.

- При наличии проблем со здоровьем заявляйте об этом спокойным голосом.

- Сохраняй умственную активность, найдите себе какое – либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).

- Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.

- В случае штурма помещения правоохранительными органами лягте на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

При приёме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера

1. Не прерывая говорящего и *не впадаясь в панику, выслушать предполагаемого террориста и попытаться получить как можно больше информации о характере звонка;

2. По окончании разговора не прерывать связь;

3. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

4. Немедленно сообщить дежурному по УФСБ города по тел. 2310505, в полицию по тел. 02(020) о поступившем телефонном звонке;

5. Отметьте характер звонка – городской или междугородний.

6. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телеаппаратуры, голоса др.)

7. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

8. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?

- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?

- Кому вы можете или должны сообщить?

9. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:

- голос громкий - тихий; высокий – низкий;

- темп речи: быстрая – медленная;

- произношение отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;

- манера речи: развязная, с издёвкой с нецензурными выражениями.

10. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.

11. При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

12. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету с записью разговора и примите меры к её сохранности. Обязательно установите на её место другую кассету.

13. По окончании разговора не распространяйтесь об этом посторонним, а сразу же сообщите о нём директору учреждения.

14. При необходимости организовать эвакуацию работников и посетителей согласно плану экстренной эвакуации из учреждения;

15. Обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

При обращении с анонимными материалами,
содержащими угрозы террористического характера

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый, плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохраняйте всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт, упаковку, ничего не выбрасывайте.
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
6. Запомните обстоятельства получения или обнаружения письма, записки.
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.
7. Анонимные материалы направляются в УВД с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а так же обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

8. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах учреждения и заявления граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

С памяткой ознакомлен (а):

«02»	<u>02</u>	2018 г.	<u>Ильинцова А.И.</u> Ф.И.О. должность, роспись
«02»	<u>02</u>	2018 г.	<u>Сидоренко С.В.</u> Служ. Ф.И.О. должность, роспись
«02»	<u>02</u>	2018 г.	<u>Алексеева С.</u>